

SYMFLOW クイック・ガイド

Ver_1.6



Tech for People.

IT&BASIC



クイック・ガイド Ver_1.6

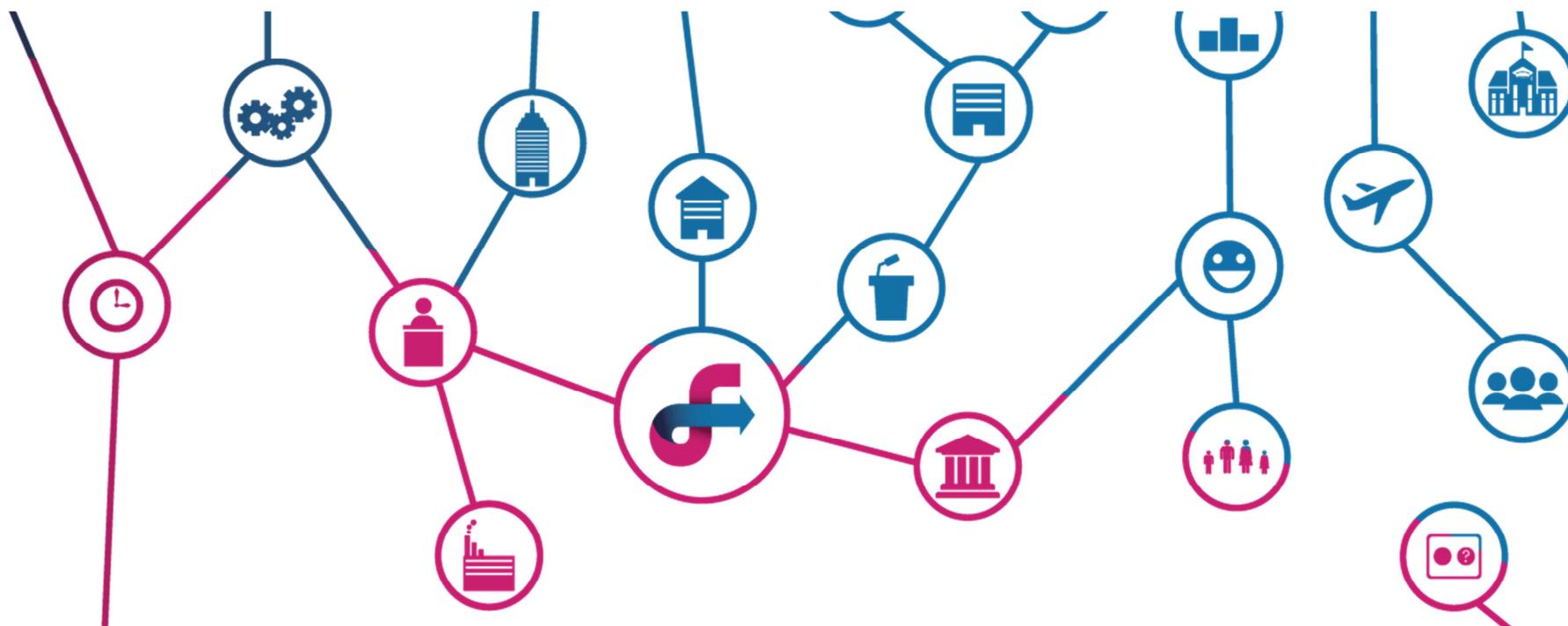
Tech for People.
IT&BASIC

SYMFLOW (シムフロー)とは

SYMFLOWは誰もがいつ、どこでも簡単にリアルタイムコミュニケーションを実現できるオンライン聴衆応答システムです。

SYMFLOWは Sympathy, Symphony などの「調和」と「共感」を意味する「Sym」と「流れ」と「通る」の「Flow」を合わせた造語で、コミュニケーションが必要とされる全ての場所において、みんなで経験をシェアし、融和できるスマート・ソリューションを目指しています。

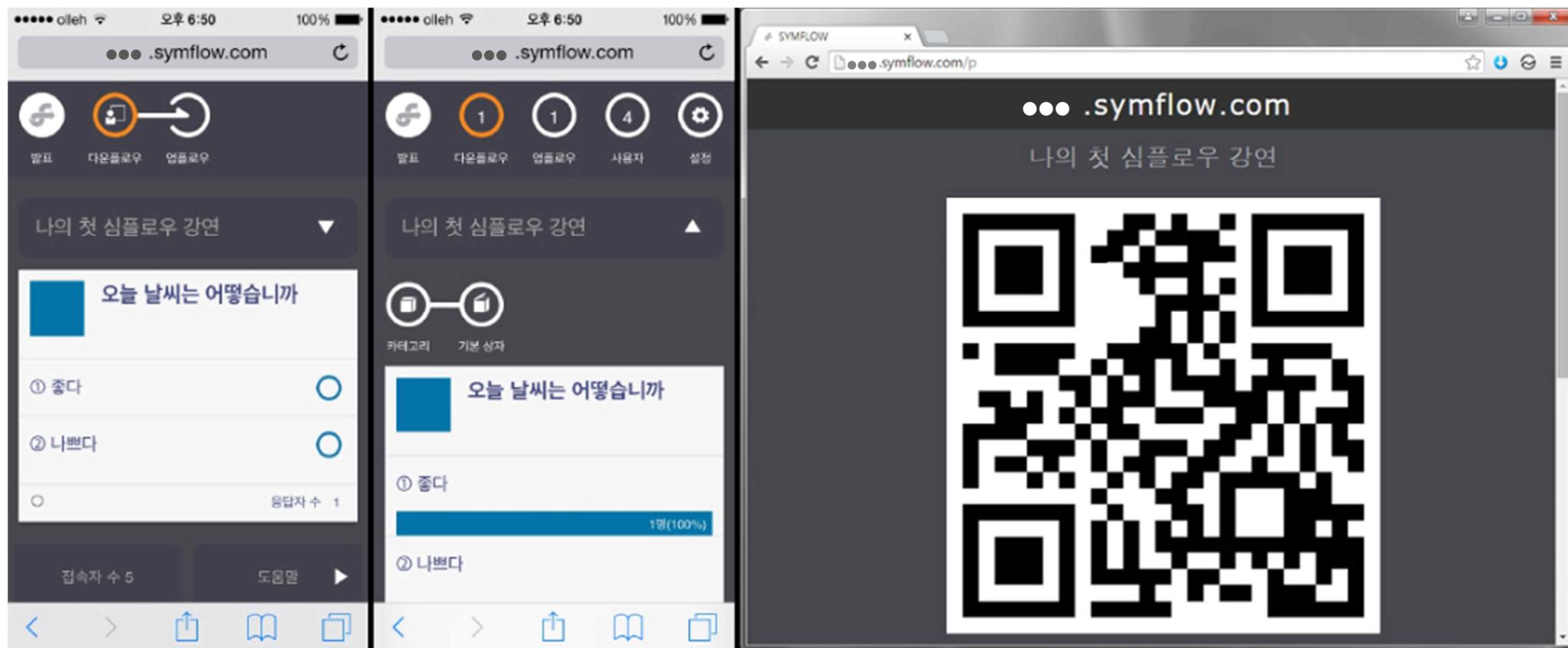
設問用の紙でのアンケートや挙手での質疑など、既存の方式は効率が低く、集計や分析に時間もかかるため、SYMFLOWで画期的な成果が期待できます。SYMFLOWは迅速な応答、正確な集計、信頼できる分析などの多様なメリットがあります。なお、別途のツールやデバイスが必要なく、アプリの設置もないため、どんな状況、場面でも楽に低コストで活用できます。



SYMFLOWの3つのモード

1つのSYMFLOWアカウントはアクセスの仕方により、3つのモードに区分されます。

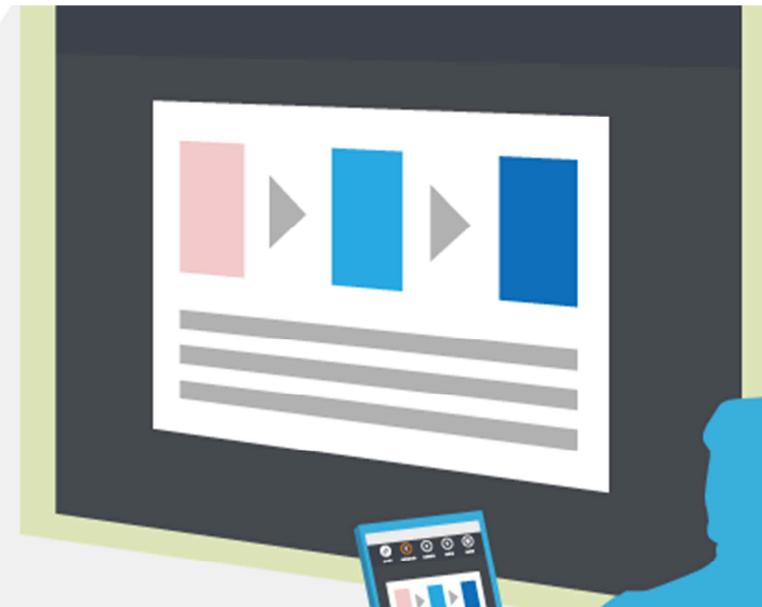
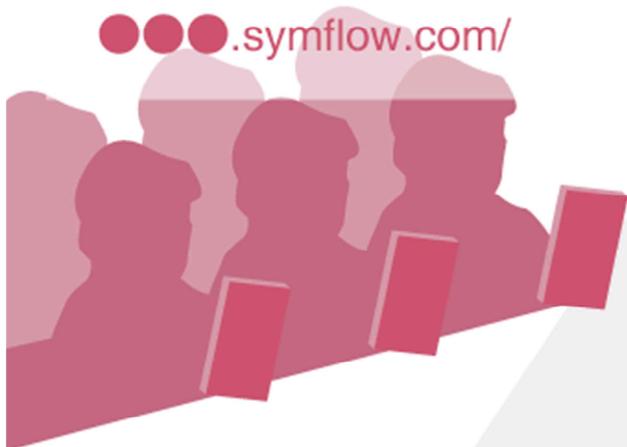
- 1) ユーザー(聴衆)がアクセスする「聴衆」モード (●●●.symflow.com)
- 2) クライアント(顧客)が問題の出題など、アカウントを管理する「管理者」モード (●●●.symflow.com/t)
- 3) プロジェクターなど、大画面にプレゼンファイルや発表資料などを表示する「プレゼン」モード (●●●.symflow.com/p)



現場でSYMFLOWをもっとも理想的に使いこなせる事例は次のページで参考してください。

이용객 : [청중] 모드

●●●.symflow.com/



메인화면 : [프리젠테이션] 모드

●●●.symflow.com/p



사용자 : [관리자] 모드

●●●.symflow.com/t

クイック・ガイド

SYMFLOWをすぐに使う

1. SYMFLOW ホームページにアクセス(下記の URL)

www.symflow.com

2. ホームページで「利用登録」を選択

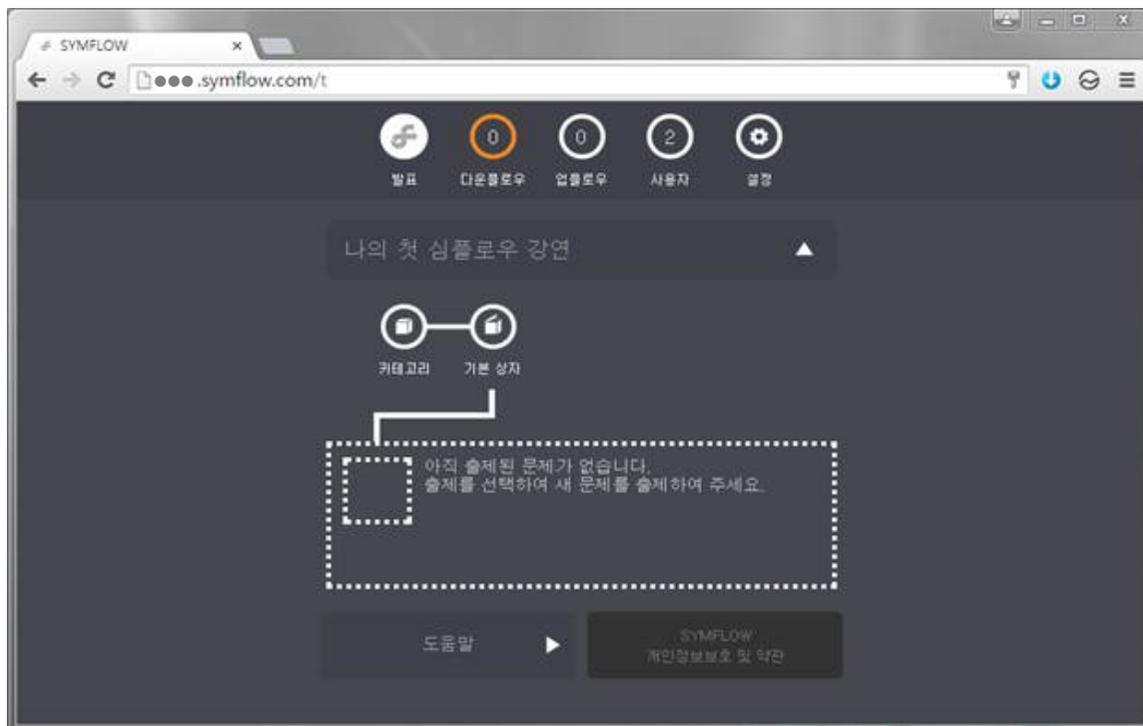


3. 登録したら、自動的にアカウント作成

●●●.symflow.com 形式のアカウント及びパスワードが作成される

4. 「管理者」モードにアクセス

作成された ●●●.symflow.com のURLに /t を入れてアクセス (●●●.symflow.com/t)



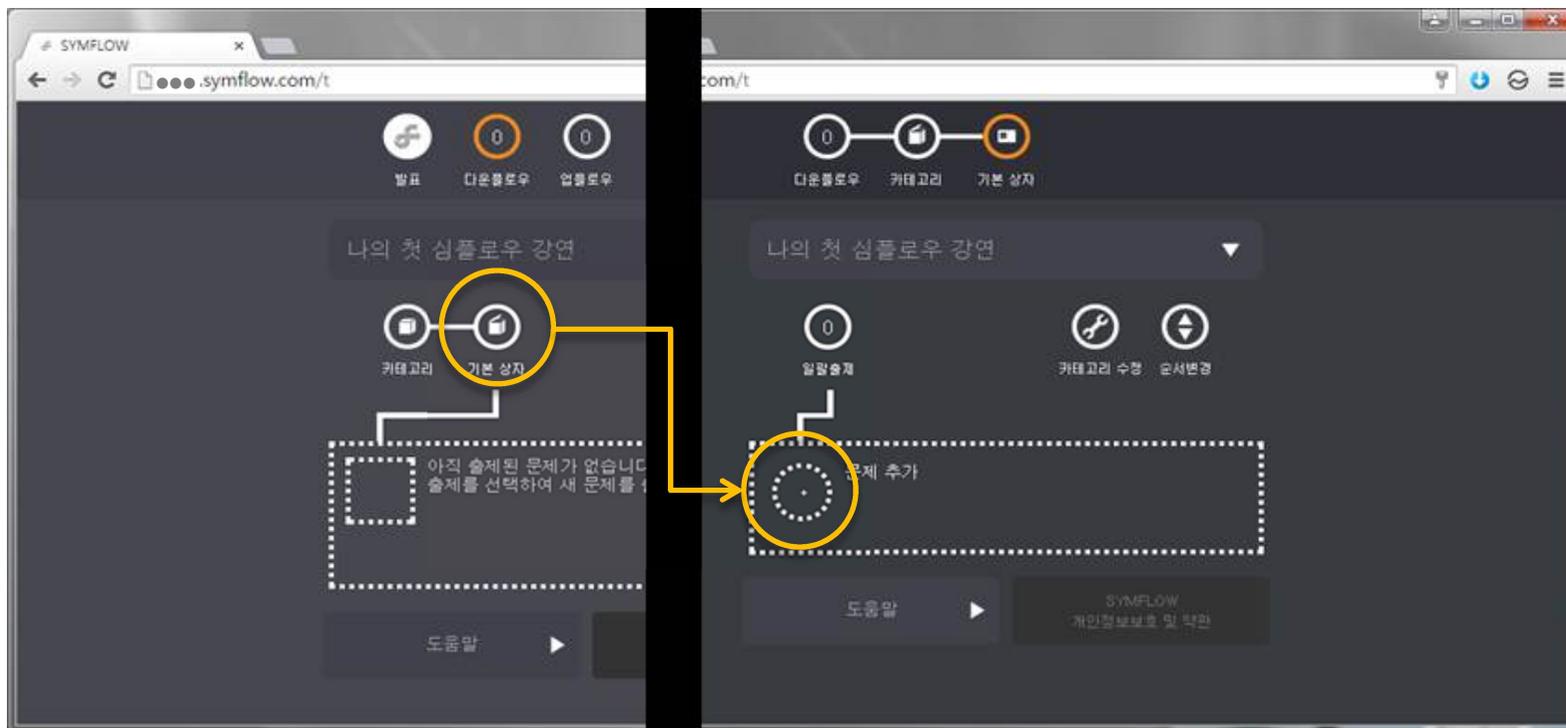
<「管理者」モードの画面 >

※ アクセスの際は、安定的な利用のために、Chromeブラウザを利用してください (<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>)

Internet Explorer の場合、Internet Explorer 8以上のバージョンで利用してください

5. 問題（設問）作成のメニュー

「基本ボックス」のボタンを選択して、「問題作成」のメニューに移動



<「Downflow」画面で「基本ボックス」メニューに>

6. 問題 (設問) の作成

内容を入力した後、「保存」ボタンを選択



The screenshot shows the question creation interface. At the top, there are three tabs: '객관식' (Multiple Choice), '주관식' (Open-ended), and '메시지' (Message). The '객관식' tab is selected. Below the tabs is a text input field for the title, which contains the text '제목'. Underneath is a section for '답변항목' (Answer Options) with two empty input fields labeled '① 답변 항목' and '② 답변 항목'. Below these fields is a dashed box containing the text '+ 항목 추가'. At the bottom, there are five buttons: '정답' (Correct), '복수응답' (Multiple Answer), '기타응답' (Other Answer), '가로형' (Horizontal), and 'HTML'. Below these is an '이미지' (Image) button. At the very bottom, there are two large buttons: '취소' (Cancel) and '저장' (Save).



The screenshot shows the question creation interface after the user has entered content. The title field now contains the text '오늘 날씨는 어떨습니까' (What will the weather be like today?). The answer options section now has two entries: '① 좋다' (Good) and '② 나쁘다' (Bad), both of which are underlined. The '+ 항목 추가' button is still present. The '저장' (Save) button at the bottom right is now highlighted with a yellow circle, indicating it is the next step to be taken.

7. 問題 (設問) の出題

保存された問題(設問)の「出題」ボタンを選択した後、出題メニューから「出題」ボタンを選択 (※ 「Downflow」ボタンを選択して基本画面に移動)

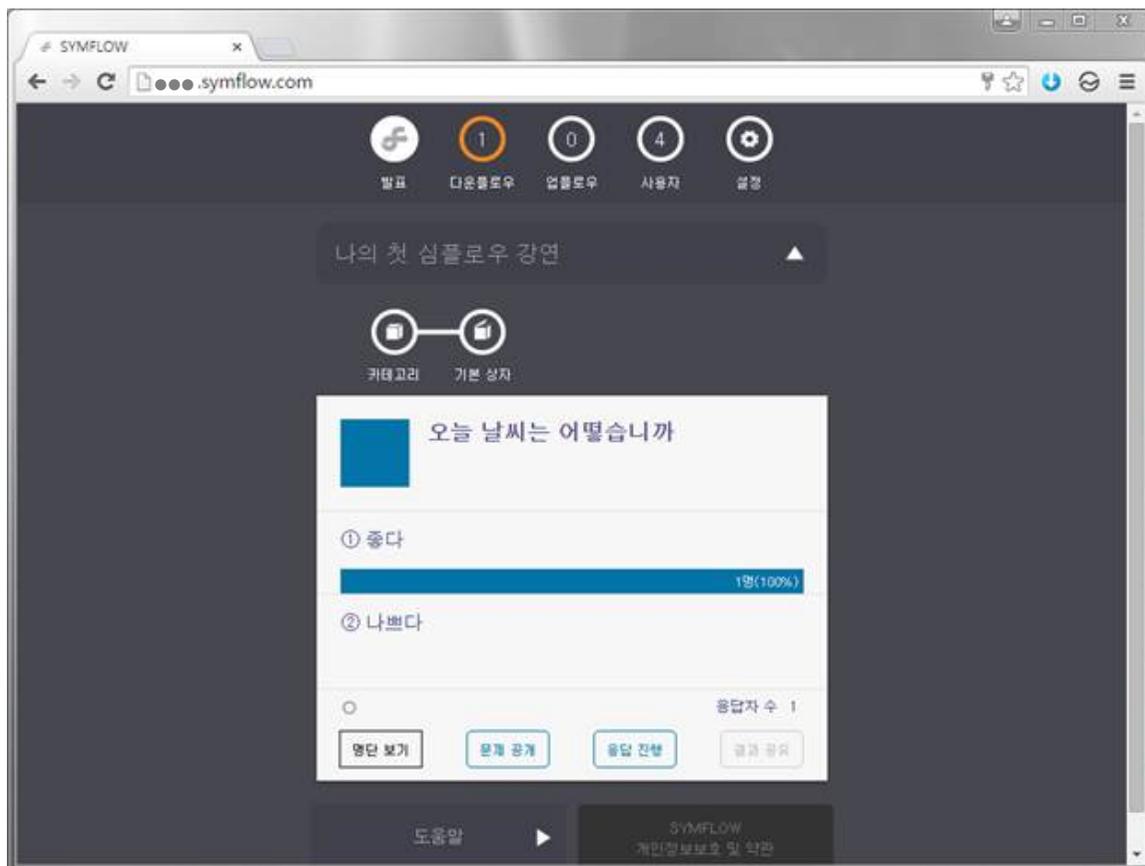


<問題 (設問) 出題画面 >

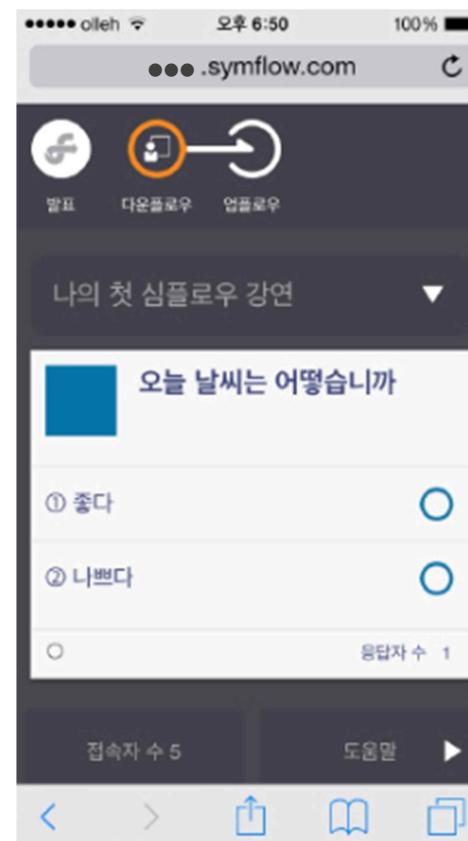
8. ユーザー(聴衆)にアクセスURL及び方法の案内

手持ちのデバイスからブラウザを実行し、聴衆モードのアクセスURL (●●●.symflow.com) を案内

※ 実際の現場を想定して、管理者も聴衆モードの画面を別途のデバイスで確認することがおすすめ



<「管理者」モードの画面>

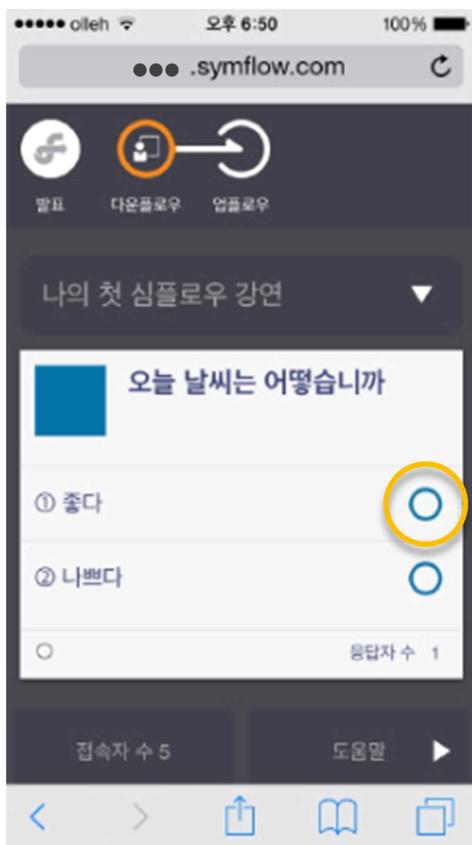


<「聴衆」モードの画面>

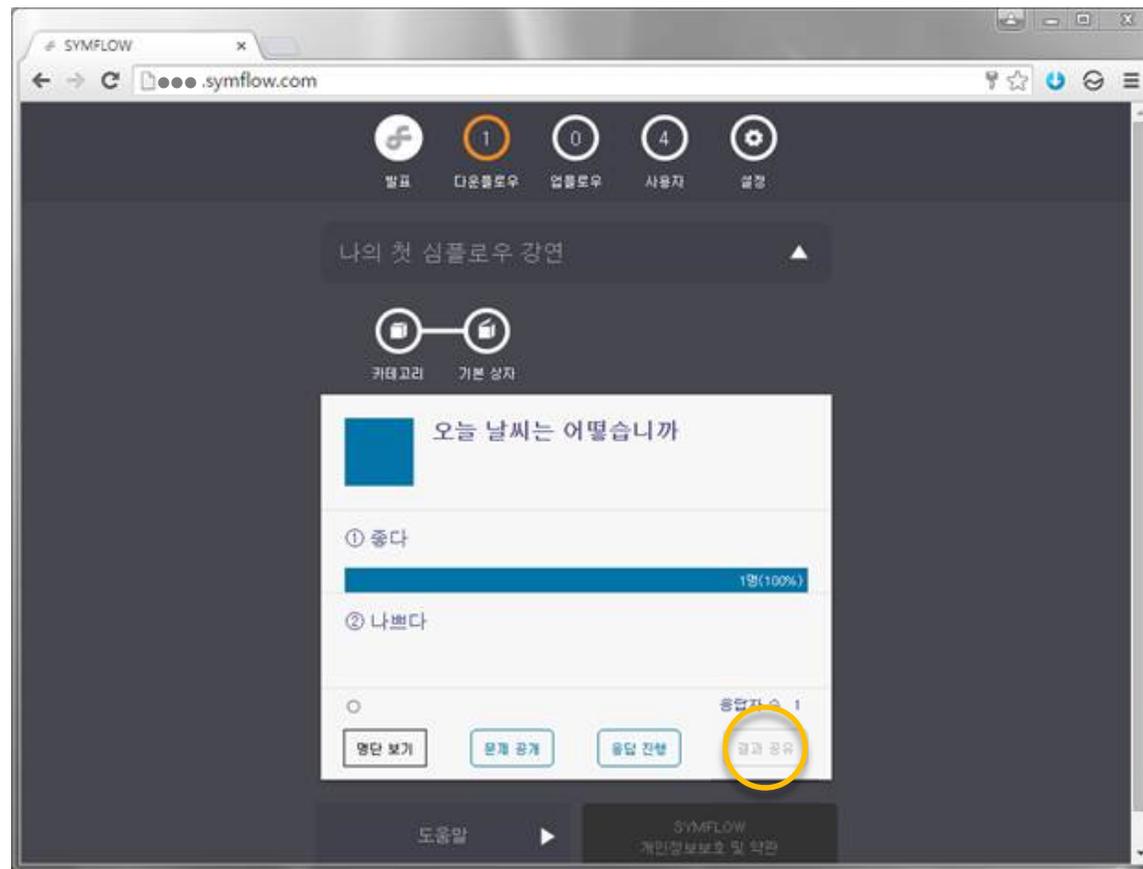
9. ユーザー(聴衆)の返答確認及び結果のシェア

※返答方法の案内(聴衆に) : 「聴衆」モードにて出題された問題の返答項目の右にある「○」ボタンを選択すれば応答完了

問題(設問)の返答及び結果は「管理者」モードには自動的に表示され、「結果公開」で聴衆モードにて公開される



<「聴衆」モード画面>

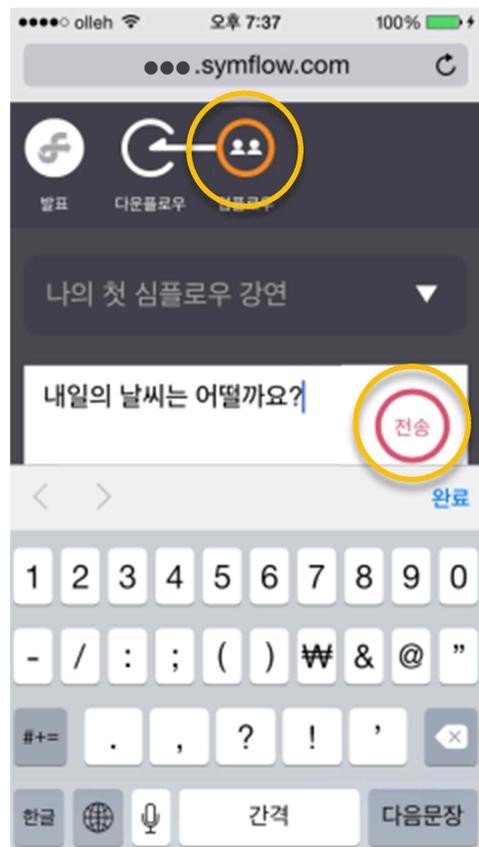


<「管理者」モード画面>

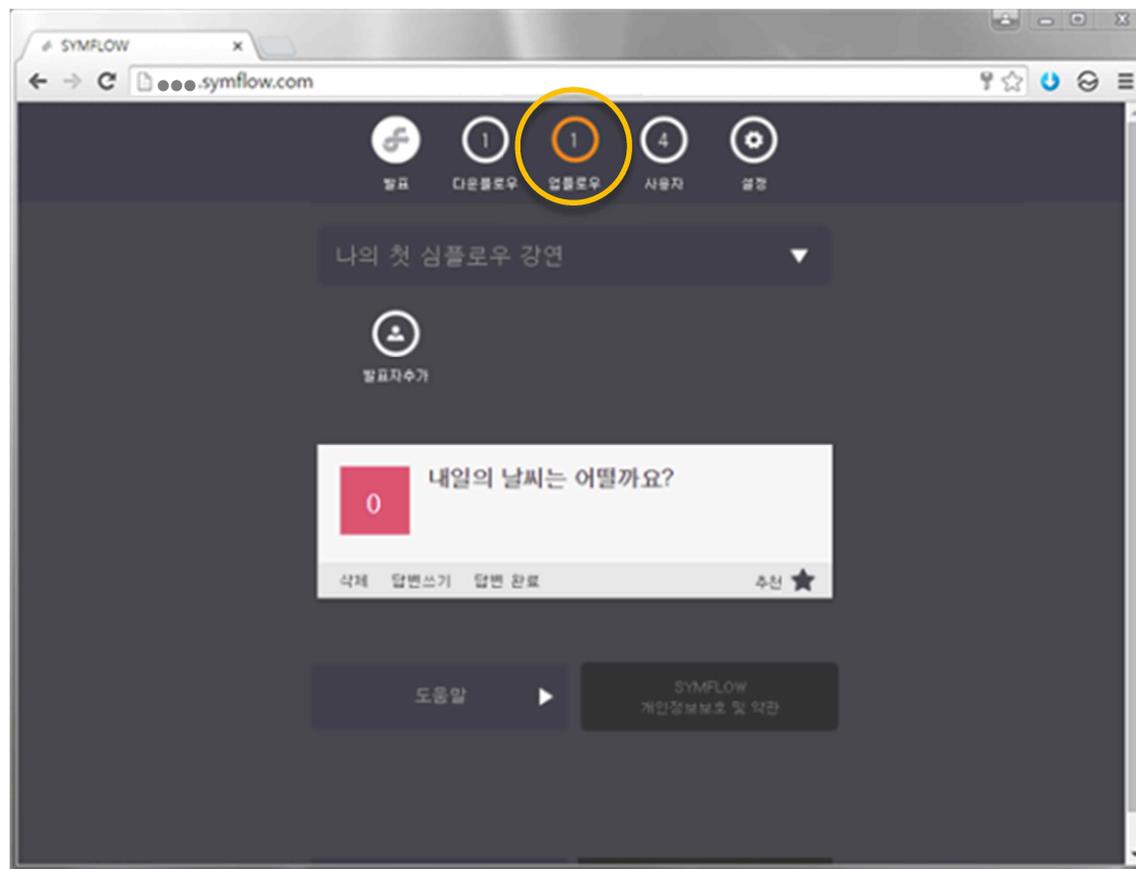
10. ユーザー(聴衆)からの質問確認

※質問掲載の案内(聴衆に) : 「聴衆」モードの上段にある「Upflow」ボタンを選択、質問の掲載メニューに移動して質問の掲載

「Upflow」ボタンを選択すると、ユーザー(聴衆)の登録した質問のリストに移動



<「聴衆」モード画面>



<「管理者」モード画面>